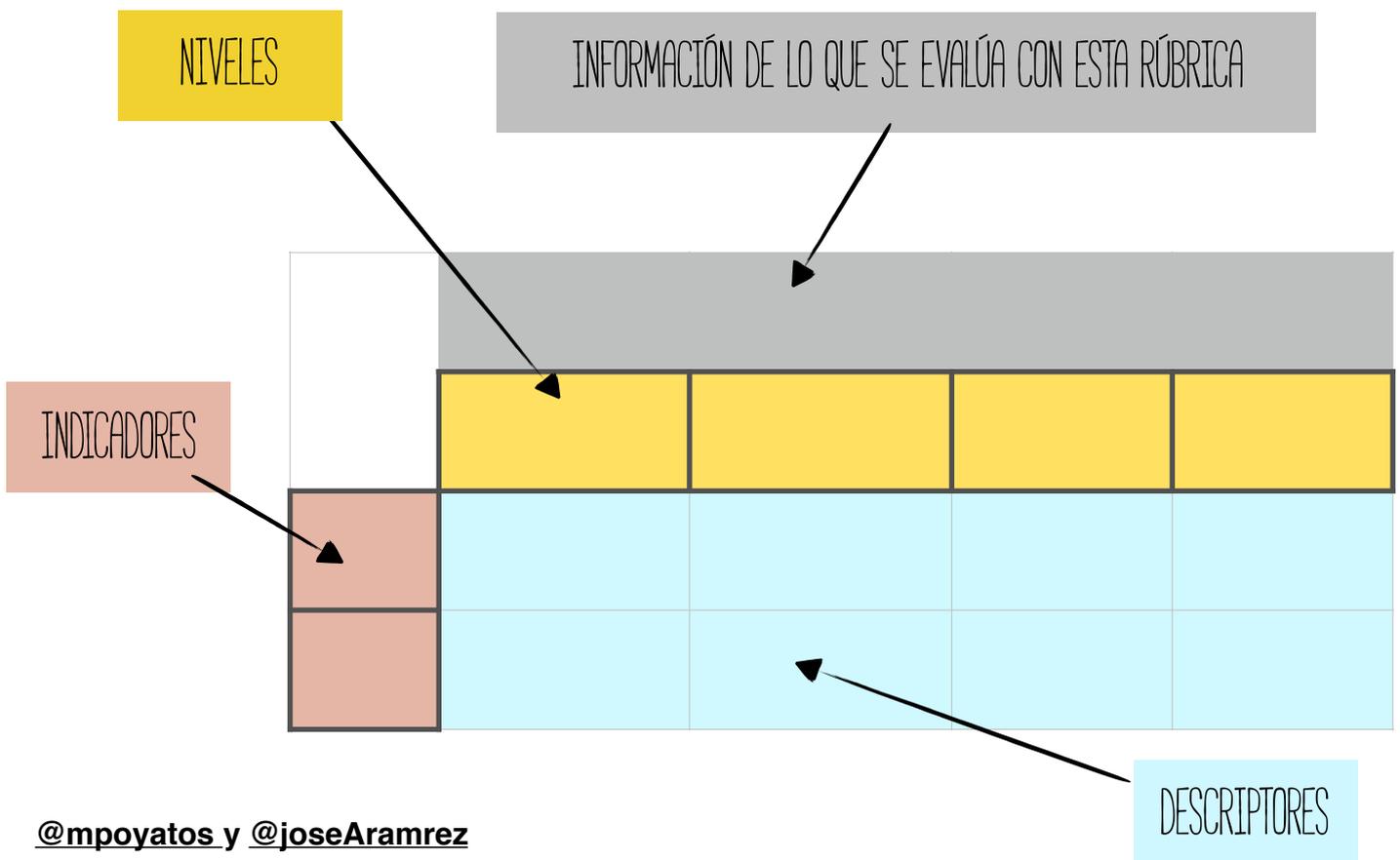




# CONCEPTO

- La rúbrica es una herramienta de evaluación.
- Se presentan en un formato de tabla de doble entrada.
- Con ellas se pretende detallar al máximo los niveles de aprendizaje.
- Orienta la acción evaluadora, intentando sistematizar, explicitar, concretar y objetivar.
- Orienta la acción evaluadora, intentando sistematizar, explicitar, concretar y objetivar.
- En la rúbrica se incluyen indicadores, niveles y descriptores que se quiere evaluar de un proyecto o actividad.



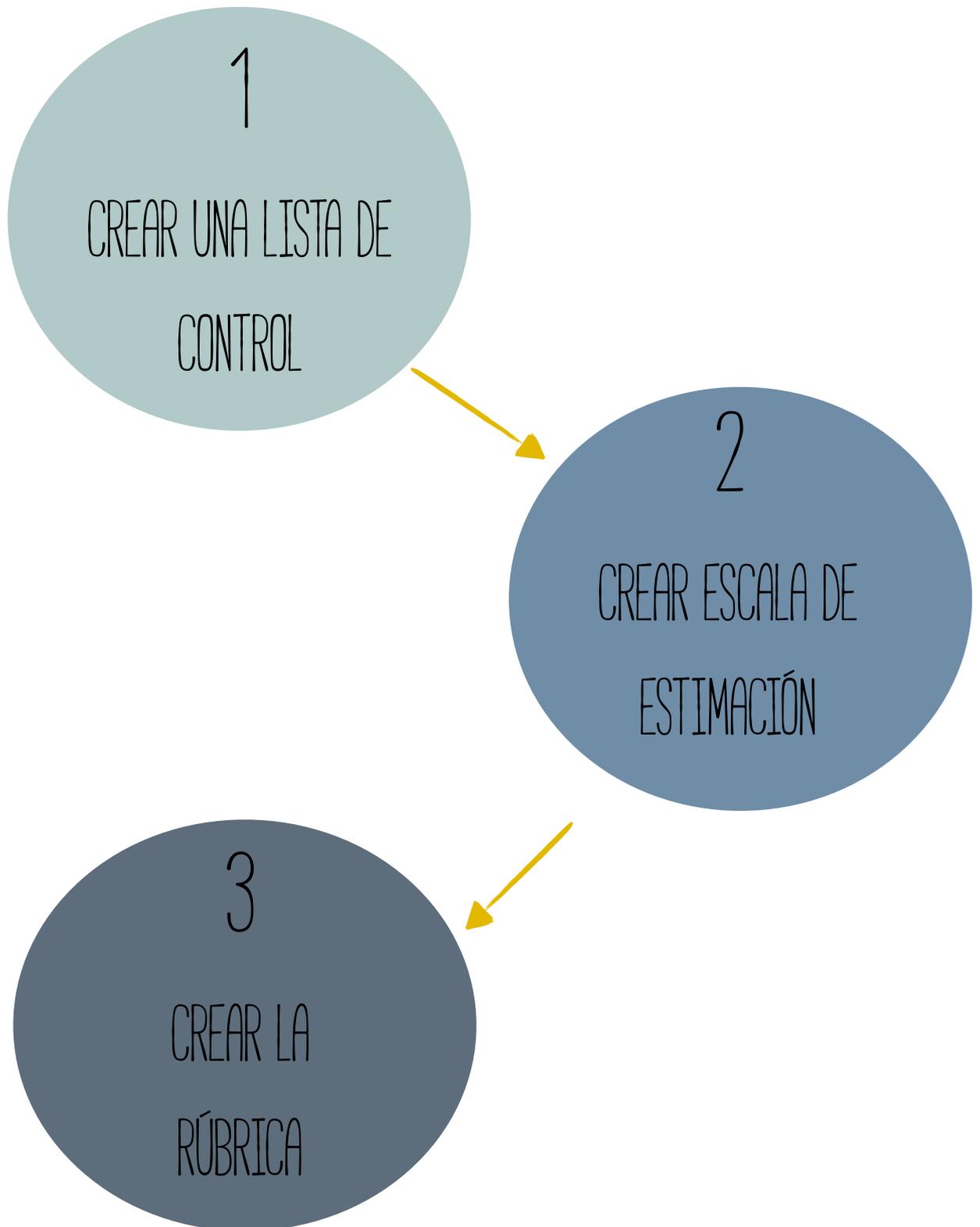
# EJEMPLOS

	1º Educación Primaria	Rúbrica actitud	Transversal	Alumno:
	Totalmente adquirido 8	Adquirido parcialmente 5	En proceso de adquisición 3	En iniciación 1
Grado de implicación en la tarea 20%	Inicia de forma autónoma la tarea. Centra su atención en el desarrollo de la tarea. La finaliza en el plazo dado.	Hace la tarea con atención y de forma autónoma. Finaliza sin terminar el plazo.	Hace la tarea pero de distrae repetidamente y necesita de pautas continuas. Llega con dificultad a los plazos.	Requiere de acompañamiento para realizar las tareas. No se concentra y se distrae constantemente sin finalizar.
Respeto del clima de aula. 20%	Habla en un tono adecuado. Se mantiene en su sitio.	En general se mantiene en su sitio y habla en un tono adecuado, cumple cuando se le indica.	En bastantes ocasiones se levanta del sitio o habla a constantemente. Cumple las pautas de forma intermitente.	Por lo general se levanta del sitio o interrumpe constantemente o habla a gritos. Incumple las pautas e indicaciones.
Respeto a los compañeros 20%	Retiene buena relación con los demás, ayuda y siempre se relaciona con cordialidad.	Se muestra con buena relación, salvo en ocasiones puntuales ante determinados conflictos.	Entra en actitudes conflictivas de forma recurrente. En general tiene pequeños conflictos con los compañeros por el material, el puesto en la fila, los juguetes...	En muchas ocasiones tiene conflictos con otros, quejas de que molesta a los demás o trato poco cordial: burlas, palabrotas...
Seguimiento de pautas 20%	Atiende a la primera. Hace la señal del silencio a la primera. Mantiene contacto visual con la profesora. Cumple la pauta.	En general cumple las pautas a la primera, pero en ocasiones hay que repetírle las indicaciones como escuchar, atender, comenzar, guardar...	Hay que repetírle y explicarle las pautas en varias ocasiones para cumplir con las mismas. Obedece se ha abordado.	En general incumple las pautas, a pesar de repetírsele o trabajar con el /ella. Se muestra opositorista y muestra respuestas.
Respeto de material 20%	Recoge y ordena los materiales. Los usa debidamente sin lanzarlos, romperlos o tirarlos. Tiene todo el material.	Cuida el material cuando lo usa pero le cuesta ordenarlo y recogerlo. En ocasiones pierde sus materiales.	Tiene dificultades para recoger y cuidar el material. En ocasiones utiliza el material de forma inadecuada.	Trata el material con poco respeto: lanza, rompe, tira o utiliza inadecuadamente. No recoge nunca el material, lo deja tirado por el suelo y no es capaz de cuidarlo.

	5º Educación Primaria	Póster	C. Naturales	Alumno:
	Totalmente adquirido 8	Adquirido parcialmente 5	En proceso de adquisición 3	En iniciación 1
<b>Contenido</b> 30%	El poster muestra todas las ideas centrales y evidencia gran capacidad de síntesis de la información. Los conceptos están bien relacionados. Emplea adecuadamente el vocabulario y los términos científicos. Emplea ejemplos que ayuda a comprender la información.	El poster muestra todas las ideas centrales, podría haber exceso de información. Los conceptos están bien relacionados en la mayoría de las ocasiones. Emplea adecuadamente el vocabulario y los términos científicos. Emplea algunos ejemplos que ayuda a comprender la información.	El poster muestra la mayoría de las ideas centrales. Los conceptos aparecen relacionados o no. Emplea adecuadamente el vocabulario y los términos científicos son a veces erróneos. Ejemplos insuficientes.	El poster muestra alguna de las ideas centrales. Los conceptos aparecen de forma aislada. Emplea adecuadamente el vocabulario básico. Si emplea ejemplos son sencillos o poco relacionados.
<b>Organización y estructura</b> 20%	La información se muestra de forma bien ordenada. Las categorías de información son diferenciables. Presenta un título destacado, y utiliza la estructura para diferenciar la información relevante de la información secundaria. Usa iconos, flechas o marcadores visuales para la estructuración.	La información se muestra de forma ordenada. Las categorías de información son diferenciables. No utiliza recursos visuales de manera funcional.	Aunque las categorías de información son diferenciables, la estructura no favorece localizar la información de forma intuitiva. Incluye algún elemento como flechas o títulos para estructurar la información.	La información aparece en bloque o distribuida de forma aleatoria. Utiliza pocos recursos visuales o los emplea de manera que no ayudan a estructurar la información.
<b>Corrección lingüística</b> 30%	Corrección ortográfica. Uso de signos de puntuación cuando sean necesarios. Estructura clara sencilla y coherente de las frases.	Estructura clara sencilla y coherente de las frases. Comete algún error ortográfico o de puntuación.	Aunque la estructura es sencilla, puede no haber concordancia entre las palabras. Comete varios errores ortográfico o de puntuación.	Frases sueltas en las que falta algún elemento. Errores frecuentes de ortografía y puntuación (separación y unión de palabras).
<b>Diseño</b> 20%	Aprovecha adecuadamente los espacios. La tipografía es atractiva y legible. Los elementos visuales son atractivos y presentan coherencia lo que da unidad al estilo. Armonía en la paleta de colores. Diseño original.	Aprovecha adecuadamente los espacios. La tipografía es atractiva y legible. Los elementos visuales son atractivos aunque pueden no presentar coherencia. Uso correcto de los colores.	El uso del espacio es mejorable. La tipografía es legible. Los elementos visuales son limitados. Uso correcto de los colores.	El uso del espacio es poco equilibrado. La tipografía es poco legible. Si hay elementos visuales son poco atractivos. Estridencia en el uso de los colores.

@mpoyatos y @joseAramrez

# PASOS PARA ELABORAR UNA RÚBRICA



# 1 CREAR UNA LISTA DE CONTROL

La lista de control es una herramienta de evaluación que incluyen ítems referidos a características de un producto, tarea, actividad o conducta.,

Los ítems o indicadores hacen referencia a las conductas, actitudes, elementos de una tarea... Por ejemplo: añade un título, levanta la mano para hablar...

Para indicar si está presente el ítem descrito se marca "Si" o "No" en la tabla.

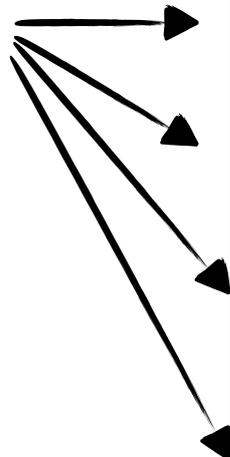
1

Seleccionar lo que se desea evaluar: expresión oral, póster, cuaderno, informe...



2

Elige indicadores que determinen las destrezas, actitudes y conceptos relativos a la tarea.



Lista de control: expresión escrita 1º EP		
	Si	No
Caligrafía correcta y legible.		
Organización del texto bien estructurada		
El texto tiene coherencia		
Corrección ortográfica (ortografía natural)		
Total (número de "sies" conseguidos , dividido entre el total de "sies" posibles, multiplicado por 10)		

# 2 CREAR UNA ESCALA DE ESTIMACIÓN

La escala de estimación es una herramienta de evaluación muy similar a la lista de control. Amplia la lista de control añadiendo niveles de consecución por ejemplo:

- Siempre, la mayoría de las veces, casi siempre, casi nunca.
- Excelente, bueno, regular, mal.
- Adquirido, en proceso, sin adquirir

Esta graduación permite precisar más el grado de ejecución de la conducta o tarea evaluada. A cada nivel se le asigna una puntuación para poder calcular la calificación.

Escala de estimación: expresión escrita 1º EP				
	Totalmente adquirido 8 puntos	Adquirido parcialmente 5 puntos	Proceso de adquisición 3 puntos	Iniciación 1 punto
Caligrafía correcta y legible.			<b>x</b>	
Organización del texto bien estructurada		<b>x</b>		
El texto tiene coherencia		<b>x</b>		
Corrección ortográfica (ortografía natural)	<b>x</b>			
Total:	El total se obtiene calculando el máximo de puntos posibles. En este caso $8 \times 4 = 32$ . Se calculan los puntos obtenidos por el alumno, en el ejemplo: $3 + 5 + 5 + 8 = 21$ puntos. Para obtener la nota decimal se dividen los puntos obtenidos por los posibles: $21 : 32 = 0,65$ . Para obtener la nota decimal se multiplica por 10, $0,65 \times 10 = 6,5$			

# 3 CREAR LA RÚBRICA

La rúbrica es muy similar a la escala de estimación, se basa en esta y se añaden los descriptores para cada indicador y nivel de desempeño. De esta manera se especifica que conductas o resultados se esperan en cada nivel.

<b>Escala de estimación: expresión escrita 1º EP</b>				
	Totalmente adquirido 8 puntos	Adquirido parcialmente 5 puntos	Proceso de adquisición 3 puntos	Iniciación 1 puntos
<b>Caligrafía correcta y legible.</b>	Escribe en minúsculas Se distinguen todas las letras. El trazo es correcto en dirección y unión. El tamaño de las letras es proporcionado.	Escribe en minúsculas a excepción de algunas letras. El trazo y la dirección es correcto. El tamaño está proporcionado.	La grafía es insegura pero se distinguen todos los grafemas, pero cuesta la lectura. Traza la mayoría de las letras en minúsculas.	No se comprende lo que escribe. Mezcla mayúsculas y minúsculas,
<b>Organización del texto bien estructurada</b>	Tiene un inicio claro, un desarrollo y un final. Emplea los puntos para respirar las ideas.	Tiene un inicio claro, un desarrollo y un final. No emplea los puntos para respirar las ideas.	No hay estructura clara y falta alguna de las partes. No emplea puntos.	Escribe ideas sueltas o palabras.
<b>El texto tiene coherencia</b>	Hay relación entre los contenidos del texto. Utiliza el vocabulario adecuado. Usa adecuadamente los verbos.	Hay relación entre los contenidos del texto. Utiliza el vocabulario adecuado. No usa adecuadamente los verbos.	Expone varios temas diversos pero que guardan alguna relación.	El texto tiene ideas sueltas e inconexas, lo que dota al texto de pocas posibilidades de comprensión.
<b>Corrección ortográfica (ortografía natural)</b>	Escribe con corrección todas los fonemas. Separa correctamente las palabras. Escribe la mayúscula cuando corresponde.	Escribe con corrección todas los fonemas a excepción de algunos complejos como "gue" "gui" güi... separa la mayoría de las palabras correctamente y empieza los textos con mayúsculas.	Comete errores en fonemas-grafemas complejos, trabadas o inversas. No emplea las mayúsculas cuando es necesario. Comete errores en la separación de palabras.	Escribe las palabras de forma incompleta, por ejemplo no incluye algunas letras, ni las escribe en el orden adecuado. Junta las palabras.
<b>Total:</b>	El total se obtiene calculando el máximo de puntos posibles. En este caso $8 \times 4 = 32$ . Se calculan los puntos obtenidos por el alumno, en el ejemplo: $3+5+5+8 = 21$ puntos. Para obtener la nota decimal se dividen los puntos obtenidos por los posibles: $21:32 = 0,65$ . Para obtener la nota decimal se multiplica por 10, $0,65 \times 10 = 6,5$			

# PORQUÉ USAR RÚBRICAS

---

Las rúbricas son muy útiles para describir bien la evaluación de un proyecto.

Es importante llevar a cabo una reflexión para hacer una escala de valor descriptiva.

El diseño de la rúbrica puede llevarse a cabo por el equipo educativo, docente o en consenso con el alumnado. Siempre intentaremos responder a la pregunta ¿qué es importante evaluar?, ¿De ese aspecto que se considera un desempeño excelente, alto, medio y bajo?.

La rúbrica debe acompañar la acción formativa. Se proporciona a los alumnos al principio de dicha acción para que conozcan lo que se espera de ellos y asuman su nivel de compromiso, esfuerzo... en relación a los indicadores. Al conocer los descriptores, saben qué es un desarrollo excelente.

Su uso es aplicable a diversos momentos:

**Inicio de la acción:** conocer los criterios y descriptores.

**Desarrollo de la acción:** hacer seguimiento, dar feedback y planterar metas.

**Fin de la acción:** valorar el resultado final.

Es una herramienta perfecta para que la evaluación sea participativa:

**Autoevaluación:** el alumno con los indicadores y descriptores decide su nivel de desempeño.

**Coevaluación:** los alumnos se evalúan entre ellos, teniendo una guía clara.

**Heteroevaluación:** siguiendo los criterios establecidos, no se cae en la subjetividad y se es fiel a lo que se le ha demandado a los alumnos.

Creación v modelo de rúbricas en: **[Rubistar](#) v [Rcampus](#).**

# ¡ YA ERES EXPERTO EN RÚBRICAS !



Este documento esta hecho desde el corazón y lo compartimos libre y generosamente. Te pedimos que si cae en tus manos y lo difundes, usas o compartes también lo seas citando la autoría y reconociendo, así, nuestro tiempo y esfuerzo. Esta es la manera de que el conocimiento se difunda y todos crezcamos pero se valore el trabajo de autores y autoras

¡Compartir es vivir y es de bien nacidos ser agradecidos!

[@mpoyatos](#) y [@joseAramrez](#)